

Ansökan

Samverkansmedel inom Samordningsförbund Gävleborg

Ansökan ska skickas till samordningsförbundet i pappersformat och digitalt i Word-format.	Diarienummer SFG 23-38	Signatur AKH
Riktlinjer och stöd för ansökan av samverkansmedel för insatser, sökbara för förbundets parter, finner du på förbundets hemsida www.finsamgavleborg.se .	Ankomstdatum 2023-11-17	
Kontaktuppgifter till förbundet: Anna-Karin Hainsworth, förbundschef anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se Tfn 070-084 04 00 Per Lundgren, verksamhetsutvecklare per.lundgren@finsamgavleborg.se Tfn 070-320 54 68	Postadress: Samordningsförbund Gävleborg C/o Dospace Gävle Norra Kungsgatan 1 803 20 Gävle	

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Från skola till arbete- sammanhållet stöd för unga med funktionshinder
Planerad insatstid – åååå-mm-dd 2024-01-01 – 2025-12-31
Ansökta medel från Samordningsförbund Gävleborg 3 611 939 kr För 2024: 1 885 203 kr För 2025: 1 726 736 kr

2. Förbundsmedlemmar som ansöker om medel

2.1 Organisationens namn Välfärd Gävle kommun	
Arbetsställets namn Arbetsmarknad & stöd - ARBOS	
Kontaktperson Malin Olsson	Telefonnummer 026-17 83 97

E-postadress Malin.2.olsson@gavle.se	
2.2 Organisationens namn Utbildning Gävle kommun	
Arbetsställets namn Gymnasieskolorna	
Kontaktperson Therese Sarenbrant	Telefonnummer 026-17 92 22
E-postadress Therese.sarenbrant@gavle.se	
2.3 Organisationens namn Arbetsförmedlingen Gävleborgs län	
Arbetsställets namn	
Kontaktperson Eva Carlros	Telefonnummer 010-487 34 54
E-postadress Eva.carlros@arbetsförmedlingen.se	

3. Ansvarig för genomförandet av insatsen

3.1 Organisationens namn Gymnasieskolorna i Gävle samt Arbetsmarknad & stöd	Organisationsnummer 2120002338
Arbetsställets namn Gymnasieskolorna i Gävle samt Arbetsmarknad & stöd	
Kontaktperson Stina Törnlund och Therese Sarenbrant	Telefonnummer 026-17 29 90, 026-17 92 22
E-postadress Stina.tornlund@gavle.se; therese.sarenbrant@gavle.se	

4. Kontaktpersoner

4.1 Insatsledare Stina Törnlund och Therese Sarenbrant	Telefonnummer	Mobiltelefonnummer
E-postadress		

4.3 Ekonomiansvarig för insatsen	Telefonnummer	Mobiltelefonnummer
Emma Edorsson	026- 17 88 37	
E-postadress Emma.edorsson@gavle.se		

5. Insatsbeskrivning

5.1 Bakgrund och syfte till insatsen.

Unga med funktionshinder är en målgrupp som behöver extra stöd för att kunna etablera sig på arbetsmarknaden. Erfarenheter från yrkesverksamma som arbetar med målgruppen vittnar om stora risker för dessa individer om de inte efter skolan får en etablerad kontakt med arbetslivet och därmed kan leva ett självständigt liv med egen försörjning.

I kraft av funktionshindret är deras behov av stöd ibland påtagligt.

Under tiden i skolan erbjuds de ofta tillgängliga stödinsatser i form av pedagoger, studie- och yrkesvägledare, kuratorer bl a men när de avslutat sina gymnasiestudier bygger ofta stödet på det egna ansvaret vilket i många fall innebär inget stöd.

En hel del forskning och erfarenheter kring arbetsmarknadsinsatser visar på betydelsen av ett sammanhållet stöd under längre perioder för att motverka fragmentisering så att dessa individer inte faller mellan stolarna.

I kraft av kommunens tydliga inriktning att fokusera sina arbetsmarknadsinsatser på försörjningsstödstagare blir inte dessa unga individer aktuella för alla befintliga insatser förrän de uppbär försörjningsstöd.

I kommunens övergripande överenskommelse med Arbetsförmedlingen finns målgruppen ungdomar med funktionshinder som särskild prioriterad. Efter sommaren har arbetslösheten för ungdomar i sin helhet visat på negativ utveckling.

Med anledning av dessa utmaningar ansöker Gävle kommun om medel för att kunna stärka arbetet med dessa individer i ett sammanhållet stöd - Från skola till arbete- sammanhållet stöd för unga med funktionshinder.

Gymnasieskolorna i Gävle söker för en heltidstjänst och Arbetsmarknad och stöd (ARBOS) söker två heltidstjänster för att kunna stärka arbetet med målgruppen. Detta möjliggör också att kommunen kan avsätta resurser för samordnare och individresurs till Samstart.

Ett multikompetent team samarbetar för att kunna stödja eleven i processen att planera inför ett yrkesliv efter skolstart. De elever som går sista åren på gymnasieskolans alla program identifieras till det sammanhållna stödet.

Insats innebär tillika ett förebyggande arbete genom att förhindra framtida bidragsberoende.

Projektet från skola till arbetsliv avser också att samverka med Arbetsförmedlingens nationella projekt Samstart. Detta innebär förutom etablering av samverkan i multikompetent team en total kostnadsavlastning med 17% för insatsen då del av tid kan faktureras Arbetsförmedlingen.

Samstart löper perioden 2024-01-01 - 2025-06-30 medan insats, Från skola till arbets-sammanhållet stöd för unga med funktionshinder fortsätter ytterligare 6 månader för att kunna arbeta vidare med kommunala arbetsmarknadsinsatser efter skolslut sommaren 2025.

5.2 Insatsens mål. Vilket/-a resultat samt vilken förändring ska uppnås med insatsen? Könsskillnader?

- Att de individer som blir föremål för det sammanhållna stödet inte hamnar i försörjningsstöd.
- Att alla individer som ingår i projektet som har en tydlig arbetsförmåga ska slussas till den reguljära arbetsmarknaden.
- Att de individer som är i behov av offentlig försörjning ska prövas mot samhällets sociala skyddsnät och få den ersättning de har rätt till utifrån förmåga.
- Att alla inskrivna deltagare i projektet ska ha en plan för att kunna etableras i arbetslivet.
- Att en gemensam processbeskrivning arbetas fram med berörda parter om hur vi samarbetar kring dessa individer.
- Att ett tydliggörande av ansvar och roller mellan de berörda samverkansparterna i processen från skola till arbetsliv klarläggs och fastställs.
- Projektet ska eftersträva en jämn könsfördelning och aktivt arbeta för att motverka en könsuppdelad arbetsmarknad. Exempelvis ska unga män uppmuntras till arbete inom vård och omsorg.

5.3 Målgrupp för insatsen. Vilka grupper/individer omfattas av den tänkta insatsen? Beskriv könsfördelningen? Antal?

Unga personer som går i gymnasieskolans nationella program oavsett gymnasieform med funktionsnedsättning i behov av samordnat stöd i övergången skola/arbetsliv.. Projektet utgår från individens behov av extra stöd.

Funktionsnedsättningen ska vara färdigutredd eller utredning vara initierad eller påbörjad som syftar till dokumentation.

Under projekttiden kommer två årskullar lämna gymnasiet. 1500 elever går ut gymnasiet varje år, enligt bedömningar från Samstart är 2-5% av dessa i behov av extra stöd.

De ungdomar som är inskrivna i Kommunens aktivitetsansvar (KAA) ingår inte i projektet.

Kommunens alla gymnasieskolor ingår i projektet och ca: 140 individer förväntas ingå i projektet.

5.4 Målgruppens delaktighet vid insatsen. Beskriv på vilket sätt som målgruppens kunskaper och erfarenheter tas tillvara.

Redan vid inskrivningen till projektet Skola till arbetsliv ska elevernas förmågor och egenskaper kartläggas för en realistisk planering för ett framtida yrkesliv.

De individer som ingår i projektet är delaktiga i planering, vilka stödinsatser det finns behov av samt uppföljning av den individuella progressionen.

En betydande vinst för individen är att man kan få ett stöd av en och samma myndighetsperson under hela perioden. Detta är en uppenbar framgångsfaktor både i forskning samt utifrån erfarenheter ARBOS dragit när man utvecklat sin verksamhet via tjänstedesign.

5.5 Arbetssätt och verksamhetsbeskrivning för insatsen. Beskriv metod för insatsen.

Samarbete upprättas i multikompetenta team där relevanta aktörer från skola och AF påbörjar arbete med planeringen. Här möjliggörs att eleven får stöd i ett tidigt skede från aktörernas resursbatteri.

Skolan identifierar de elever som har behov av extra stöd för etablering i arbetslivet under årskurs 3 och 4.

Arbetsförmedlingens SiUs konsulenter arbetar enligt Supported Employment.

Projektet arbetar sedan i samverkan runt individen även efter skolslut där kommunens förändringsledare kopplas på vid behov. Alla deltagare har tillgång till de insatser som finns tillgängliga inom de olika aktörernas insatsutbud.

5.6 Insatsens koppling till andra projekt och insatser. Beskriv om insatsen kommer att samordnas med andra pågående projekt/insatser och/eller aktiviteter och i så fall på vilket sätt.

Insatsen är tydligt sammanlänkad med Arbetsfördelningen projekt Samstart som gör det möjligt att resurssätta rollerna som samordnare och individresurs i projekt Samstart. Detta stärker det operativa samarbetet för målgruppen.

Koppling till Trisam och SIP kan bli aktuellt där det finns behov av att bredda samverkan med exempelvis Försäkringskassan och regionen.

6. Insatsorganisation

6.1 Insatsorganisation. Beskriv hur insatsen är organiserad och styrs avseende insatsledare, styrgrupp, arbetsgrupp, handläggning, etc.

Inom projektet Skola till arbetsliv skapas en samverkansstruktur kopplat till Samstart.

En särskild styrgrupp skapas med aktörer från AF samt gymnasieskola och ARBOS.

Den operativa samverkan sker i de multikompetenta teamen.

- Under skoltid är det medarbetare från gymnasieskolan samt SiUs konsulenter från AF som påbörjar arbetet.
- Efter skolan tar kommunens arbetsmarknadsinsatser vid där behov finns av fortsatt stöd och då sker samverkan mellan Arbos och AF via deras SiUs konsulenter.

Gymnasieskolan och ARBOS utser samordnarresurs och individresurs.

Styrgruppen i MYSAM hålls informerade om projektet men har ingen styrande funktion.

7. Implementering

7.1 Implementeringsplan. Hur kommer resultaten av insatsen att tas tillvara? Vem gör vad?

Målet är att skapa en gemensam metodik för arbetet med unga med funktionshinder som efter projektets slut kan bli varaktig i samverkan mellan kommun och Arbetsförmedling

Varje verksamhetsområde som ingår i samarbetet ansvarar för att sprida kunskaper och erfarenheter som dras i det operativa arbetet.

8. Uppföljning och resultat

8.1 Utvärderingsplan. Beskriv hur mål, förväntade resultat ska mätas och utvärderas, under och efter insatsens gång. Beskriv hur insatsen följer att upprättade jämställdhetsmål nås. Ange tidplan för utvärdering.

- En systematisk uppföljning av varje individs utveckling i detta projekt ska skapas. Denna uppföljning ska även kunna aggregeras på gruppnivå.
- All data redovisas på könsnivå.

8.2 Effekter på sikt. Beskriv effekterna och resultaten på sikt av insatsen.

Att de individer som blir föremål för projektet lyckas etablera sig i arbetslivet och får egen försörjning. Indikatorer för att mäta målnuppfyllelse ska fastställas efter dialog mellan de olika samverkansaktörerna.

En systematisk uppföljning på individ- och aggregerad nivå ska skapas.

8.3 Övriga resultat . Ange om ni kan se att insatsen genererar några övriga resultat efter insatstiden.

Ökad kunskap om vilka metoder som ger resultat i arbetet med unga personer med funktionsnedsättning.

9. Bilagor

9.1 Bilagor. Ange bifogade bilagor

- Löneberäkning
- X Kostnadssammanställning
- Tids- och aktivitetsplan
- Övrigt

Överenskommelse

Lagar och förordningar

Insatsägare är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska stödmottagare löpande lämna information om sin verksamhet enligt avtal. Det gäller både redovisning i SUS (System för uppföljning av samverkan inom rehabiliteringsområdet) och kvartals- och slutrapport. Viktiga förändringar i insatsen ska avvikelserapporteras.

Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktiska kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet fortsatt beviljas medel från medlemsorganisationerna.

Underskrifter

I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från samordningsförbundet så har ett åtagande från insatsägare, både gentemot varandra och mot samordningsförbundet, att uppfylla denna insats inom de beskrivna ramarna överenskommit. Underskrift ges av person som har rätt att företräda sökanden.

Information om publicering av personuppgifter

Om stöd beviljas kan, i den mån sekretess inte föreligger, publicering om insatsen/stödet, inklusive insatsledares/kontaktpersons namn och kontaktuppgifter, komma att ske i Samordningsförbundet Gävleborgs webbsida och sociala medier.

Avtal

Denna överenskommelse kommer kompletteras med ett avtal i avseende beviljade samverkansmedel för insats.

10. Underskrift

10.1 Underskrift

Undertecknad försäkrar att de uppgifter som lämnas i ansökan, inklusive bilagor, är riktiga.

Insatsens namn

Från skola till arbete- sammanhållet stöd för unga med funktionshinder

Ort

Gävle

Organisation - Insatsägare

Gävle kommun

E-post

Lars.lodin@gavle.se

Datum

2023-10-24

Underskrift

.....

Namnförtydligande

Lars Lodin

10. Underskrift

10.1 Underskrift

Undertecknad försäkrar att de uppgifter som lämnas i ansökan, inklusive bilagor, är riktiga.

Insatsens namn

Från skola till arbete- sammanhållet stöd för unga med funktionshinder

Ort

Datum

Gävle

2023-10-24

Organisation - Samverkanspart

Underskrift

Utbildning Gävle kommun

E-post

.....
Namnförtydligande

Therese.sarenbrant@gavle.se

Therese Sarenbrant

10. Underskrift

10.1 Underskrift

Undertecknad försäkrar att de uppgifter som lämnas i ansökan, inklusive bilagor, är riktiga.

Insatsens namn

Från skola till arbete- sammanhållet stöd för unga med funktionshinder

Ort

Datum

Gävle

2023-11-07

Organisation - Samverkanspart

Underskrift

Arbetsförmedlingen Gävleborg

E-post

.....
Namnförtydligande

Eva Carlos

Bilaga 1 Kostnadssammanställning

Kostnadssammanställning (projekt Sammanhållet stöd skola och arbetsliv)

Kostnadsbudget

Kostnadsslag	Kostnads- specifikation	År 2024	År 2025	Totalt
Lönekostnader 2 ÅA förändringsledare hos Valfärd Gävle 240101-251231	40000 kr/mån plus PO-påslag 2024 (+4% 2025)	1.422.466 kr	1.479.365 kr	2.901.831 kr
Lönekostnader 1 ÅA hos Utbildning Gävle 240101-250630	45000 kr/mån plus PO-påslag 2024 (+4% 2025)	800.137 kr	416.071 kr	1.216.208 kr
Overheadkostnader (Lokaler, IT, supportorganisation m.m.)	20% av lönekostnaden	444.521 kr	379.087 kr	823.608 kr
Summa		2.667.124 kr	2.274.523 kr	4.941.644 kr

Finansieringsbudget

Finansiär	År 2024	År 2025	Totalt
Samordningsförbund Gävleborg	1.885.203 kr	1.726.736 kr	3.611.939 kr
Arbetsförmedlingen (240101-250630)	337.400 kr	168.700 kr	506.100 kr
Gävle kommun	444.521 kr	379.087 kr	823.608 kr
Summa	2.667.123 kr	2.274.523 kr	4.941.644 kr

