

## Kvartalsrapport Trisam 2024–2025

Diarienummer SFG 24-07.10	Signatur AKH
Ankomstdatum 2024-04-16	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till [kontakt@finsamgavleborg.se](mailto:kontakt@finsamgavleborg.se)

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

*OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.*

### Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef

[anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se](mailto:anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare

[per.lundgren@finsamgavleborg.se](mailto:per.lundgren@finsamgavleborg.se)

Tfn: 070-320 54 68

## 1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn Trisam 2024 - 2025
Huvudman för insatsen Hudiksvalls kommun, Arbetsliv och försörjning
Kvartalsrapporten gäller för perioden 2024 01 01 – 2024 03 31

## 2. Rapport

### **2.1 Hur har ni arbetet med Trisam under det senaste kvartalet?** (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Under kvartalet har Hudiksvalls teamen träffats vid ett fysiskt möte med syftet att tillsammans prata om samverkan och vilka olika förväntningar vi har på den samverkan. Från kommunens sida var det av vikt att tydligt definiera och förstå de förväntningar som de olika representanterna har på varandra. Genom att öppet ges möjlighet till att diskutera detta förstärktes grunden för en ömsesidig förståelse och samarbete. Representanterna informerade också varandra om varje enskilds verksamhets arbetssätt men också om dess utmaningar. Att ha en förståelse för vad var och en av representanterna står inför möjliggör också för en djupare samverkan där vi kan jobba mer effektivt tillsammans. Teamen reflekterade också över arbetssätten i förhållande till de rutiner som är fastställda att vi ska arbeta efter. Kommunen upplevde mötet som mycket positivt och tror att fortsatta träffar i framtiden också kommer att gynna samverkan.

Det är en stor skillnad i antal lyfta ärenden under årets första kvartal i jämförelse med föregående år. Det arbete som kommunens representanter utfört under 2023 ser vi nu ett resultat av. Trisam har blivit en naturlig del av verksamhetens arbetssätt och representanterna behöver inte längre lägga lika mycket tid på att informera om Trisam samt identifiera nya ärenden.

Under mars månad har kommunen påbörjat arbetet med att genomlysna de ärenden som lyftes i Trisam under 2023. Ansvarig för kommunens Trisam har börjat med att se över två av ärendena genom att följa planeringen i journal samt gått igenom ärendet med respektive coach. Det tog mer tid i anspråk än vad vi räknat med och då kommunens coacher befinner sig i en period av hög arbetsbelastning så kommer arbetet istället att läggas under sommaren då coacherna har betydligt mindre att göra.

### **2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?**

Kommunrepresentanter har nu fått ärenden både från vuxenheten och VIA. Ärendet från vuxenheten kom till kännedom via ett samverkansmöte där handläggare från vuxenheten och coach från Jobbcentrum diskuterade ett ärende. Coach från Jobbcentrum kunde då föreslå att ärendet ska lyftas i Trisam. Det kan tyda på att betydligt fler enheter i kommunen har behov av att lyfta ärenden i Trisam. Utmaningen i det är att våra representanter inte har utrymme i dagsläget att utföra ett sådant arbete.

En annan utmaning representanterna stått inför under kvartalet har varit att hitta tid med enhetens övriga coacher för att diskutera kring de ärenden som ska lyftas. Enheten har just nu en hög arbetsbelastning.

Kvartalets framför allt mest positiva utveckling har varit att psykiatrin nu också deltar i Trisam. Trisam mötena med psykiatrin har upplevts som lugna, strukturerade och mycket professionella där bra planeringar tas fram. Informationen har varit mycket bra då den varit professionell, helt faktabaserad och fri från åsikter.

### 2.3 Avvägningar/reflektioner jämställdhet och mångfald

Kommunens lyfta ärenden har varit både kvinnor och män, svenskfödda och utrikesfödda samt två personer som är icke binära. Det är behov som styr vilka ärenden som blir lyfta och det tas inte hänsyn till något annat. Personer som inte har svenska som första språk har alltid tolk med vid behov.

### 2.4 Bedömning av i vilken mån föreslagna planeringar från Trisam-teamet verkställs

Kommunens representanter följer själva inte upp att planeringarna genomförs, detta åligger Jobbcentrums coacher. Det som kan vara utmaningen med vissa av planeringarna är att de är förslag som individen också behöver ta till sig. Har individen själv inte deltagit i möten och gått med på planeringen kan det vara svårare att motivera till genomförandet av planeringen. Dessutom är faktorer som väntetider, utredningstider etc. också i vissa fall utmanande. Eventuellt skulle det vara en idé att alla ärenden som lyfts per automatik följs upp efter tre månader.

### 2.3 Övrigt

Inget övrigt.

## 3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
2024 04 12	Sofia Groth