

Kvartalsrapport Trisam 2024–2025

	Diarienummer SFG 25–04.74	Signatur AKH
	Ankomstdatum 2025-01-15	

Kvartalsrapport för insatser skickas via e-post till kontakt@finsamgavleborg.se

Rapportens syfte är att förmedla information till styrelsen för uppföljning och lärande.

OBS! Vid insatsens slut ska mall för slutrapport användas.

Kontakt

Anna-Karin Hainsworth, förbundschef
anna-karin.hainsworth@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-084 04 00

Per Lundgren, verksamhetsutvecklare
per.lundgren@finsamgavleborg.se
Tfn: 070-320 54 68

1. Allmänna uppgifter

Insatsens namn TRISAM 2025
Huvudman för insatsen Ovanåkers kommun, socialförvaltningen IFO
Kvartalsrapporten gäller för perioden 251001 - 251231

2. Rapport

2.1 Hur har ni arbetet med Trisam under det senaste kvartalet? (t.ex. internt, externt, processen, kvalitet, information etc.)

Ovanåker har en socialsekreterare som samordnar det interna och externa arbetet med TRISAM. Det är ordinarie socialsekreterare som informerar, inhämtar samtycke och upprättar frågeställning som sedan lämnas till samordnande socialsekreterare. Arbetsgången fungerar bra. Samordnande socialsekreterare deltar varannan vecka på förmötet och varannan vecka på TRISAM-team. I Ovanåker finns fyra olika team,

Regionens HC i Alfta och Edsbyn, Praktikertjänst Voxnadalen HC samt psykiatriska öppenvårdsmottagningen i Bollnäs. Regelbundna veckomöten sker med samtlig personal inom IFO/försörjningsstöd, TRISAM är en punkt på dagordningen. Medarbetare från kommunens arbetsmarknads- och näringslivsenhet AMN deltar också som ordinarie representant från kommunen i samtliga TRISAM-team.

2.2 Beskriv om ni har uppmärksammat några utmaningar/framgångsfaktorer?

Korta vägar som är gynnsamt och tidsbesparande för personal och medborgare. Det går att göra bra rekommendationer till planeringar i TRISAM-teamen utifrån frågeställningarna. God inblick i andra myndigheters uppdrag och förutsättningar.

Ytterligare framgångsfaktor är team där de fasta representanter inte byts ut så många gånger över tid, vilket ger en bra grund för relationsuppbyggandet och ett bra samarbete.

Utmaningar: Alla kliner från IFO erbjuds att delta men det är en fortsatt utmaning att få klienter att delta på sitt eget TRISAM-möte även om antalet individer som deltar har ökat. Försäkringskassans särskilda samtycke som innebär att klienten själv har behövt kontakta Försäkringskassan för att lämna muntligt samtycke har utgjort en utmaning för vissa klienter (enligt rutin under föregående år). I och med ändrade riktlinjer om att individen nu kommer att behöva vara med för att Försäkringskassan ska delta kommer att utgöra en ännu större utmaning för vissa enskilda.

Ovanåker ser en utmaning i att sysselsättningar inom kommunen ibland kan vara svåra att verkställa i närtid efter föreslagen rekommendation i TRISAM. Anledningen till detta är de begränsade antal platser som finns tillgängliga inom kommunens verksamheter samt i de verksamheter i civilsamhället som brukar ta emot individer för sysselsättning.

Upplevelsen är också att många individer som deltar i insatsen Hållbart arbetsliv har en allt högre problematik av olika orsaker vilket leder till att tiden som de deltar i insatsen blir längre på grund av lägre progression.

2.3 Avvägningar/reflektioner jämställdhet och mångfald

Under kvartal 4 har det lyfts 63 % kvinnor och 38 % män i TRISAM. Under aktuell period är det fortsatt i åldersspannet 50-59 år där det lyfts flest ärenden.

Upplevelsen är fortsatt att det är fler inrikesfödda än utlandsfödda som lyfts i teamen men detta går ej att följa eller bekräfta statistiskt.

2.4 Bedömning av i vilken mån föreslagna planeringar från Trisam-teamet verkställs

För det mesta följs föreslagna rekommendationer till planering. Det finns ärenden där klienter inte följer alt. delar synen på rekommendation. Det kan exempelvis röra sig om förutsättningarna att delta i aktivitet/sysselsättning.

2.3 Övrigt

3. Uppgiftslämnare

Datum	Namn
260115	Therese Bastbacken Thunberg